

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1245900005757 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.05.2024 за ГРН 2245900188356



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

Решением № 2

единственного учредителя

« 19 » апреля 2024г.

УСТАВ

ЧАСТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РУССКАЯ КЛАССИЧЕСКАЯ ШКОЛА «СВЕТОНИКА»

г. Пермь

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Русская классическая школа «Светоника» (в дальнейшем – РКШ «Светоника»), представляет собой унитарную некоммерческую организацию, организационно-правовая форма – частное общеобразовательное учреждение.
- 1.2. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.
- 1.3. Учредителем является юридическое лицо Публичное акционерное общество «Пермская научно-производственная приборостроительная компания» (ПАО «ПНППК»). Учредитель является собственником имущества.
- 1.4. Наименование учреждения:
полное - частное общеобразовательное учреждение «Русская классическая школа «Светоника»;
сокращенное – ЧОУ «РКШ «Светоника».
- 1.5. Место нахождения РКШ «Светоника»: г. Пермь.
- 1.6. Отношения между Учредителем и РКШ «Светоника» определяются настоящим Уставом и договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.7. РКШ «Светоника» имеет право создавать филиалы и открывать представительства в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации.
- 1.8. РКШ «Светоника» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами РКШ «Светоника».
- 1.9. РКШ «Светоника» приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Право РКШ «Светоника» осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у РКШ «Светоника» с момента ее получения или в указанный в ней срок.

- 1.10. Устав РКШ «Светоника», изменения и (или) дополнения к Уставу утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.11. РКШ «Светоника» имеет печать круглой формы, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. РКШ «Светоника» вправе иметь штампы, бланки, эмблему и другую символику со своими наименованиями, соответствующие требованиям законодательства РФ.
- 1.12. РКШ «Светоника» создана без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Предметом деятельности РКШ «Светоника» является осуществление образовательной деятельности по реализации основной образовательной программы начального общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.
- 2.2. Основной целью деятельности РКШ «Светоника» является осуществление образовательной деятельности по основной образовательной программе начального общего образования, дополнительным общеобразовательным программам.
- 2.3. Виды реализуемых образовательных программ:
- образовательная программа начального общего образования;
 - образовательные программы дополнительного образования по направлениям: физкультурно-оздоровительное, художественное, социально-гуманитарное, техническое, естественнонаучное, туристско-краеведческое;
 - дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования по направлениям: физкультурно-оздоровительное, художественное, социально-гуманитарное, техническое, естественнонаучное, туристско-краеведческое;
 - программы дополнительного профессионального образования: повышение квалификации.
- 2.4. Основными задачами деятельности РКШ «Светоника» являются:
- обеспечение интеллектуального, культурного, духовно-нравственного и физического развития обучающихся, активное приобщение к миру искусства, общечеловеческим и национальным ценностям, получение ими начального общего образования в соответствии с требованиями

государственных стандартов;

- формирование основ умения учиться и способности к своей организации деятельности обучающихся: принимать, сохранять и следовать учебной цели; планировать свою деятельность и осуществлять ее оценку, взаимодействовать с педагогами и сверстниками в учебном процессе.
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, чувства патриотизма;
- формирование основ культурообразного поведения, понимания особенностей региона на основе первичных представлений о его природе, истории, наследии, быте и культуре.
- воспитание уважительного отношения к своей семье, традициям, языку, символике своего народа; уважение к культурным ценностям разных национальностей.
- обеспечение преемственности этапов воспитания и обучения обучающихся.

2.5. Для достижения своих целей РКШ «Светоника» может осуществлять иную деятельность:

- организация оздоровительной работы с учетом возрастных, психофизических особенностей, склонностей, способностей, интересов, требований охраны жизни и здоровья обучающихся;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся и родителям (законным представителям);
- осуществление индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, логопедической и медицинской помощи обучающимся с привлечением медицинских организаций;
- организация работы по повышению квалификации работников РКШ «Светоника», проведение систематических практических семинаров с целью постоянного повышения квалификации и аттестации педагогического коллектива с привлечением научных работников передовых образовательных и научных организаций;
- организация и проведение семинаров, симпозиумов, конференций, конкурсов, олимпиад;
- разработка и совершенствование образовательных программ, методик образовательной деятельности, образовательных технологий, которые будут способствовать интеллектуальному, психологическому и физическому развитию обучающихся;
- организация научно-методической работы, проведение семинаров, конференций и других научно-просветительских массовых мероприятий.

- создание и совершенствование методов внутренней системы оценки качества образования в РКШ «Светоника»;
 - создание и актуализация официального сайта РКШ «Светоника» в сети «Интернет»;
 - осуществление редакционно-издательской деятельности с правом выпуска книжной и иной печатной продукции;
 - создание условий для качественного досуга обучающихся совместно с их родителями (законными представителями);
 - организация культурных, научных, спортивных мероприятий для расширения опыта и кругозора обучающихся, педагогов и родителей.
- 2.6. РКШ «Светоника» реализует основную образовательную программу начального общего образования в соответствии с законодательством РФ, дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с учебной программой и графиком учебного процесса, обеспечивает прозрачность и открытость учебного процесса для родителей.
- 2.7. РКШ «Светоника» обеспечивает сохранность жизни и здоровья, соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников во время образовательного процесса.
- 2.8. РКШ «Светоника» вправе вести соответствующую целям создания РКШ «Светоника» творческую, консультационную, деятельность в сфере охраны здоровья граждан, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время.
- 2.9. РКШ «Светоника» вправе на договорной основе оказывать платные услуги обучающимся и другим лицам с соблюдением санитарно-гигиенических норм для основного контингента обучающихся. Перечень платных услуг, оказываемых в РКШ «Светоника», и цены на них утверждаются директором РКШ «Светоника».
- 2.10. Условия оказания платных услуг определяются заинтересованными сторонами, но не должны осуществляться в ущерб основной деятельности РКШ «Светоника».
- 2.11. Доходы, полученные РКШ «Светоника» от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение РКШ «Светоника» и используются в соответствии с уставными целями и задачами РКШ «Светоника», планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.12. РКШ «Светоника» придерживается светского характера образования.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Организация деятельности РКШ «Светоника» строится на основе учебного плана, годового календарного учебного графика, разрабатываемого школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом. Содержание образования определяется программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми школой самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.
- 3.2. РКШ «Светоника» самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания, способствующих формированию исследовательских умений и навыков, развития умственных способностей, развитие психических функций, ориентированные на индивидуальные особенности обучающихся.
- 3.3. Вопросы приёма, перевода и отчисления обучающихся в РКШ «Светоника» регулируются локальными нормативными актами РКШ «Светоника».
- 3.4. РКШ «Светоника» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.5. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.
- 3.6. Деятельность в РКШ «Светоника» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и сотрудников РКШ «Светоника». Применение методов физического и психического воздействия по отношению к учащимся не допускается.
- 3.7. Режим труда учреждения определяется РКШ «Светоника» самостоятельно в соответствии с нормами трудового законодательства.

4. УПРАВЛЕНИЕ

- 4.1. РКШ «Светоника» обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-

экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом РКШ «Светоника».

4.2. Управление РКШ «Светоника» осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.3. РКШ «Светоника» самостоятельно формирует свою структуру. Структурные подразделения РКШ «Светоника» не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения РКШ «Светоника» определяются соответствующим положением, утверждаемым руководителем РКШ «Светоника», если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Учредитель:

4.4. Учредитель (собственник имущества) является высшим органом управления РКШ «Светоника».

4.5. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

4.5.1. определение приоритетных направлений деятельности РКШ «Светоника», принципов формирования и использования его имущества;

4.5.2. изменение Устава РКШ «Светоника»;

4.5.3. согласование структуры управления деятельностью РКШ «Светоника», штатного расписания в пределах выделенных средств фонда оплаты труда, распределения должностных обязанностей;

4.5.4. определение условий и размера оплаты труда Директора, заместителей Директора, главного бухгалтера РКШ «Светоника»;

4.5.5. определение размера вознаграждения Директора РКШ «Светоника» по итогам отчетного года;

4.5.6. принятие решения об одобрении крупной сделки;

4.5.7. одобрение (согласие на совершение) сделок, связанных с приобретением, обременением, отчуждением и возможностью отчуждения РКШ «Светоника» ценных бумаг, долей в уставном капитале коммерческих организаций, недвижимого имущества;

4.5.8. получение займов, кредитов для нужд РКШ «Светоника»;

4.5.9. предоставление займов РКШ «Светоника»;

4.5.10. согласие (одобрение) на совершение РКШ «Светоника» сделок в т.ч.:

а) сделки (или группы взаимосвязанных сделок) по приобретению, отчуждению РКШ «Светоника» имущества, выполнению работ, оказанию услуг на сумму более 1 000 000,00 (одного миллиона рублей);

б) сделки по предоставлению в аренду, получению в аренду имущества;

4.5.11. определение условий и размера оплаты труда работников, ежемесячная заработная плата которых превышает 100 000,00 руб., совместителей – 50 000,00 руб.;

4.5.12. утверждение сметы расходов РКШ «Светоника» и внесение в нее изменений;

4.5.13. определение размера оплаты услуг аудиторской организации или индивидуального аудитора РКШ «Светоника»;

4.5.14. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности РКШ «Светоника», утверждение финансового плана РКШ «Светоника» и внесение в него соответствующих изменений;

4.5.15. принятие решений о создании РКШ «Светоника» других юридических лиц, об участии РКШ «Светоника» в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств РКШ «Светоника»;

4.5.16. принятие решений о реорганизации и ликвидации РКШ «Светоника», о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.5.17. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора РКШ «Светоника».

4.6. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы им для решения другим органам РКШ «Светоника», если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.7. К компетенции Учредителя может быть отнесено решение иных вопросов.

4.8. Учредитель ответственен за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) в случае ликвидации или реорганизации РКШ «Светоника».

4.9. Органами управления РКШ «Светоника» являются:

- Директор РКШ «Светоника» - единоличный исполнительный орган;
- общее собрание работников - коллегиальный орган управления;
- педагогический совет - коллегиальный орган управления;

Директор РКШ «Светоника»:

4.10. Текущее руководство деятельностью РКШ «Светоника» осуществляет Директор, назначаемый Учредителем. Директор назначается на должность на три года.

4.11. В компетенции Директора РКШ «Светоника»:

4.11.1. представление интересов РКШ «Светоника», действия от его имени без доверенности;

4.11.2. организация руководства текущей деятельностью РКШ «Светоника» и несение персональной ответственности за деятельность РКШ «Светоника»;

4.11.3. определение путей взаимодействия РКШ «Светоника» с государственными органами, органами местного самоуправления, с учреждениями образования, науки, культуры и спорта, ассоциациями и творческими союзами с целью создания необходимых условий для развития личности обучающихся и профессионального роста педагогических работников;

4.11.4. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

4.11.5. распоряжение с согласия Учредителя имуществом и материальными ценностями РКШ «Светоника» в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.11.6. прием на работу, увольнение и перевод работников с одной должности на другую в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей;

4.11.7. по согласованию с Учредителем установление структуры управления деятельностью РКШ «Светоника», утверждение штатного расписания в пределах выделенных средств фонда оплаты труда, распределение должностных обязанностей;

4.11.8. по согласованию с Учредителем определение компетенции заместителей директора РКШ «Светоника»;

4.11.9. установление учебной нагрузки учителей в соответствии с учебным планом и трудовыми договорами, установление ставок заработной платы и должностных окладов работников РКШ «Светоника», в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования в соответствии с локальными актами РКШ «Светоника» и с

учетом ограничений, установленных Уставом РКШ «Светоника» и законодательством;

4.11.10. утверждение основных образовательных программ, учебных планов, графиков работ и расписаний учебных занятий, других локальных нормативных актов РКШ «Светоника» в соответствии с настоящим Уставом;

4.11.11. утверждение приказов, положений, инструкций и иных документов, обязательных для выполнения всеми работниками РКШ «Светоника»;

4.11.12. контроль за деятельностью работников РКШ «Светоника»;

4.11.13. подготовка ежеквартального отчета о деятельности Директора РКШ «Светоника»;

4.11.14. подготовка сметы расходов РКШ «Светоника»;

4.11.15. утверждение и предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;

4.11.16. по согласованию с Учредителем принятие решения об участии РКШ «Светоника» в уставном капитале хозяйственных обществ, а также о приобретении долей в уставном капитале хозяйственных обществ;

4.11.17. заключение без доверенности договоров, совершение иных, не противоречащих законодательству Российской Федерации, действий;

4.11.18. совершение от имени РКШ «Светоника» сделок в пределах своих полномочий и обеспечение исполнения РКШ «Светоника» обязательств по ним, а также выступление в судах;

4.11.19. совершение сделок, указанных в пп. 4.5.6., 4.5.7., 4.5.8., 4.5.9., 4.5.10. настоящего Устава, только с согласия Учредителя;

4.11.20. открытие расчетных, текущих счетов в рублях в кредитных организациях на территории Российской Федерации, распоряжение денежными средствами;

4.11.21. обеспечение сохранности управленческих, финансово-хозяйственных и кадровых документов по месту нахождения РКШ «Светоника», а также передачи указанных документов на государственное хранение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

4.11.22. рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в РКШ «Светоника»;

4.11.23. рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических работников РКШ «Светоника»;

4.11.24. выдача доверенности на право представления интересов РКШ «Светоника»;

4.11.25. определение размера и формы оплаты за обучение в РКШ «Светоника», установление льгот по оплате за обучение учащегося для родителей и иных законных представителей, которые являются работниками РКШ «Светоника»;

4.11.26. решение других вопросов текущей деятельности, не отнесенных к исключительной компетенции других органов управления РКШ «Светоника» и Учредителя.

Общее собрание работников:

4.12. В работе общего собрания работников участвуют все работники РКШ «Светоника» (администрация, педагогические работники, учебно-воспитательный и обслуживающий персонал). Срок полномочий общего собрания работников - с момента заключения трудового договора до момента прекращения трудового договора.

4.13. Общее собрание работников РКШ «Светоника» считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа членов трудового коллектива РКШ «Светоника». Решения собрания принимаются открытым голосованием. Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих на собрании его членов.

4.14. Решения собрания, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу, являются обязательными для администрации РКШ «Светоника» и всех членов трудового коллектива РКШ «Светоника».

4.15. Руководит работой общего собрания работников Директор РКШ «Светоника». Секретарь общего собрания избирается большинством голосов.

4.16. Во время работы общего собрания работников ведется протокол, подписываемый председателем и секретарем собрания. Протокол хранится в делах РКШ «Светоника».

4.17. Заседания общего собрания работников проводятся не реже одного раза в год.

4.18. К компетенции общего собрания работников относятся следующие вопросы:

- ознакомление с проектами локальных актов РКШ «Светоника», затрагивающих трудовые и социальные права работников РКШ «Светоника»;
- внесение предложений Учредителю по вопросам определения приоритетных направлений деятельности РКШ «Светоника»;

- обсуждение Устава РКШ «Светоника», в том числе вносимых в него изменений и дополнений.

Педагогический совет:

- 4.19. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 4.20. В состав Педагогического совета входят Директор РКШ «Светоника», его заместители, все педагогические работники, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Срок полномочий членов Педагогического совета с момента заключения трудового договора до момента прекращения трудового договора.
- 4.21. Работой Педагогического совета руководит председатель – Директор РКШ «Светоника».
- 4.22. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее 50% от общего числа педагогических работников РКШ «Светоника». Решение считается принятым, если проголосовало большинство присутствовавших педагогов.
- 4.23. Компетенция Педагогического совета:
- обсуждение локальных актов в части, затрагивающей вопросы осуществления образовательного процесса в РКШ «Светоника»;
 - анализ педагогического опыта, заслушивание и обсуждение отчетов о проделанной работе и иной информации, представляемых методическим объединением учителей, временных творческих коллективов;
 - утверждение педагогических работников РКШ «Светоника», представляемых к награждению;
 - делегирование представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.24. Права, полномочия, ответственность органов управления РКШ «Светоника» и порядок их выборов, не определенные настоящим Уставом, определяются локальными актами РКШ «Светоника».
- 4.25. В РКШ «Светоника» могут создаваться иные органы управления или самоуправления РКШ «Светоника» по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельность, состав и полномочия этих

органов определяются положениями, утвержденными директором РКШ «Светоника».

- 4.26. Деятельность РКШ «Светоника» регламентируется локальными актами, не противоречащими законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, разрабатываемыми и утверждаемыми РКШ «Светоника» самостоятельно.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИМУЩЕСТВО

- 5.1. В целях обеспечения деятельности РКШ «Светоника» в соответствии с Уставом РКШ «Светоника» может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, либо на основании договора аренды. РКШ «Светоника» может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5.2. РКШ «Светоника» оформляет право оперативного управления на переданное имущество в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 5.3. РКШ «Светоника» в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет владение, пользование в соответствии с целями и предметом своей деятельности, назначением имущества и требованиями настоящего Устава, и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.
- 5.4. РКШ «Светоника» не вправе без согласия Учредителя отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным РКШ «Светоника» за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.
- 5.5. РКШ «Светоника» вправе оказывать платные услуги, осуществлять приносящую доход деятельность, не противоречащую целям и задачам создания РКШ «Светоника», направленную на достижение уставных целей и задач РКШ «Светоника». Доходы, полученные от такой деятельности, и имущество, приобретенное РКШ «Светоника» за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, поступают в

самостоятельное распоряжение РКШ «Светоника» в соответствии законодательством и настоящим Уставом.

5.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов РКШ «Светоника» являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- средства, полученные в результате оказания платных образовательных услуг, от иной приносящей доход деятельности;
- средства, полученные в результате безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.7. РКШ «Светоника» ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

6.1. РКШ «Светоника» принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Локальный нормативный акт может носить постоянный или временный характер.

6.3. РКШ «Светоника» принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, распоряжения, инструкции, расписание, графики, правила, планы, распорядок, положения, иные локальные акты. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим.

6.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности принимает директор РКШ «Светоника» или заместитель директора.

6.5. Директор РКШ «Светоника», заместитель директора, принявший решение о разработке локального нормативного акта, вправе поручить подготовку его проекта соответствующему должностному лицу, группе лиц, коллегиальному органу управления РКШ «Светоника», либо разработать проект самостоятельно (далее - разработчики).

- 6.6. Работники РКШ «Светоника» могут выступить с инициативой создания локального нормативного акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.
- 6.7. Разработчики обязаны проводить проверку актуальности локальных нормативных актов.
- 6.8. Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности РКШ «Светоника» осуществляет в порядке и в пределах своей компетенции Педагогический совет.
- 6.9. Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения, осуществляет в порядке и в пределах компетенции Общее собрание работников.
- 6.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников РКШ «Светоника» по сравнению с установленными законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.
- 6.11. Локальные нормативные акты РКШ «Светоника» не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Пермского края и настоящему Уставу.
- 6.12. Локальные нормативные акты РКШ «Светоника» принимаются исключительно в письменной форме, на государственном языке Российской Федерации и являются общедоступными.
- 6.13. Локальные нормативные акты утверждаются посредством проставления на документе грифа утверждения с личной подписью директора РКШ «Светоника» или уполномоченного им лица, заверенным печатью РКШ «Светоника», посредством издания директором РКШ «Светоника» приказа, на который в дальнейшем делается ссылка в грифе утверждения.
- 6.14. Локальные нормативные акты могут утверждаться на определенный срок действия, который должен быть указан в документе.
- 6.15. Утвержденный локальный нормативный акт вводится в действие либо с момента его утверждения (о чем делается запись на титульном листе), либо через определенный период времени, необходимый для проведения организационно-технических мероприятий, связанных с внедрением документа (при этом дата введения указывается на титульном листе), но не более 10 (десяти) дней со дня утверждения документа.
- 6.16. Локальному нормативному акту присваивается идентификационный номер, в соответствии с номенклатурой дел РКШ «Светоника».

- 6.17. РКШ «Светоника» знакомит работников под подпись со всеми локальными нормативными актами, принимаемыми в РКШ «Светоника» и непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.
- 6.18. Дополнительно ознакомиться с локальными актами того или иного вида можно на официальном сайте в сети интернет, на информационных стендах РКШ «Светоника».
- 6.19. Изменения вносятся в том же порядке, в котором локальный нормативный акт разрабатывался и утверждался первоначально.
- 6.20. Пересмотр локального нормативного акта осуществляется при необходимости значительного изменения его содержания, структуры и/или наименования. При пересмотре документа разрабатывается новый документ взамен действующего.
- 6.21. Отмена локального нормативного акта осуществляется приказом директора РКШ «Светоника», вне зависимости от того, каким образом данный акт был утвержден. Исключение составляют случаи, когда срок действия локального нормативного акта, установленный в тексте самого локального нормативного акта, истек.
- 6.22. Оригиналы локальных нормативных актов по общим вопросам деятельности РКШ «Светоника» хранятся в приемной директора РКШ «Светоника».

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

- 7.1. Реорганизация и ликвидация РКШ «Светоника» осуществляется по решению Учредителя, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Реорганизация РКШ «Светоника» может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и преобразования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Ликвидация РКШ «Светоника» может осуществляться:
 - по решению Учредителя;
 - по решению судебных органов в случаях, предусмотренных законом.
- 7.4. Ликвидация РКШ «Светоника» производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной Учредителем.
- 7.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) действует в порядке, предусмотренном законодательством.

- 7.6. При ликвидации РКШ «Светоника» оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом РКШ «Светоника».
- 7.7. При реорганизации и ликвидации РКШ «Светоника» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством, правопреемнику РКШ «Светоника» или в архив.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

- 8.1. Изменения и дополнения в Устав РКШ «Светоника», а также новая редакция Устава утверждаются Учредителем. Изменения в Устав могут вноситься Учредителем самостоятельно или по представлению РКШ «Светоника».
- 8.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством и вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.
- 8.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются локальными нормативными актами РКШ «Светоника», действующим законодательством Российской Федерации.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2024-05-13 16:07:3917
Сертификат:	102540985541241858909935070257911222984
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-06-05 по 2024-08-28

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021649

Владелец Крендель Галина Сергеевна

Действителен с 24.05.2024 по 24.05.2025